ANEXA NR. 2 LA HCL 372/2026

JUDEȚUL HUNEDOARA
MUNICIPIUL PETROȘANI
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI PETROȘANI

CONTRACT
DE DARE ÎN ADMINISTRARE
Nr._____/2026

Având în vedere prevederile art.129 alin.2 lit.c) și alin.6 lit.a), art.298-301 din O.U.G. 57/2019 privind Codul Administrativ, cât și prevederile H.C.L. nr._____/____ privind darea în administrare către Grădinița PP nr.3 Petroșani cu personalitate juridică a imobilului Creșă mică și a terenului aferent situate în municipiul Petroșani, str.Câmpului identificate în CF nr.66726 Petroșani, nr. cad 66726 și nr. cad 66726-C1,

I. PĂRȚILE CONTRACTANTE:

MUNICIPIUL PETROȘANI, cu sediul în municipiul Petroșani, str. 1 Decembrie 1918, nr.93, județul Hunedoara, cod fiscal 4468943, reprezentat de Primar, Domnul Florin Tiberiu Iacob-Ridziv _____, având calitatea de PROPRIETAR, pe de o parte,

și

GRĂDINIȚA PP nr.3 PETROȘANI, cu sediul în municipiul Petroșani, județul Hunedoara, reprezentată de Director_____, în calitate de ADMINISTRATOR, pe de altă parte.

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art.1. Obiectul contractului îl constituie darea în administrare către Grădinița PP nr.3 Petroșani cu personalitate juridică a imobilului Creșă mică și a terenului aferent situate în municipiul Petroșani, str.Câmpului identificate în CF nr.66726 Petroșani, nr. cad 66726 și nr. cad 66726-C1, precum și a bunurilor realizate în cadrul proiectului.

Art.2. Administratorul se obligă să utilizeze bunurile încredințate spre administrare potrivit destinației stabilite. Predarea- primirea bunurilor se va consemna în procesul verbal de predare – primire ce va fi încheiat de părți în termen de 15 zile de la data încheierii contractului.

III. DURATA CONTRACTULUI

Art.3. Contractul de dare în administrare începe a produce efecte juridice de la data semnării și încetează odată cu încetarea dreptului de proprietate publică sau prin actul de revocare emis în condițiile legii, dacă interesul public o impune, prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Petroșani.

IV. OBLIGAȚIILE PROPRIETARULUI

Art.4. Proprietarul se obligă:

a) sa predea spre administrare bunurile evidentiate in anexa la hotărâre, in baza unui proces verbal de predare-primire in termen de 15 zile de la incheierea contractului;
b) sa stabileasca destinatia bunurilor date spre administrare;
c) sa asigure inventarierea anuala a bunurilor transmise in administrare;
d) la incetarea contractului sa preia bunurile in starea in care au fost transmise si, dupa caz, cu imbunatatirile aduse;
e) sa sprijine administratorul in vederea obtinerii avizelor legale de functionare, pentru activitatea desfasurata;

V. OBLIGAȚIILE ADMINISTRATORULUI

Art.5. Administratorul se obligă:

a) sa preia spre administrare bunurile ce fac obiectul prezentului contract pe baza de proces verbal de predare-primire;
b) sa asigure administrarea, exploatarea si paza bunurilor preluate ca un bun proprietar ;
c) sa asigure avizele legale de functionare, pentru activitatea desfasurata;
d) sa mentina in siguranta bunurile si sa aduca la cunostinta proprietarului orice tulburare produsa de o terta

persoana sau ca urmare starii tehnice a bunurilor din punctul de vedere
al sigurantei in exploatare ;

e) sa intocmeasca fisele tehnice periodice (jurnalul evenimentelor) cu privire la starea bunurilor date spre administrare si a instalatiilor aferente acesteia, precum si a tuturor modificarilor aduse acestora in conditiile stabilite conform legii;

f) sa foloseasca bunurile incredintate in administrare potrivit destinatiei prevazute in art. 2,
se obliga ca pe toata durata administrarii sa pastreze in bune conditii bunurile incredintate, precum si accesoriile acestora, sa nu le degradeze sau deterioreze;

g) administratorul raspunde de distrugerea totala sau partiala a bunurilor incredintate care s-ar datora culpei sale;

h) sa raspunda de pagubele pricinuite de incendii, daca nu va dovedi ca incendiul a provenit
din caz fortuit, forta majora sau defect de constructie, ori prin comunicarea focului de la o cladire vecina;

i) pentru bunurile date spre administrare, orice lucrari de modernizare si consolidare, se efectueaza numai cu acordul sau avizul prealabil al Consiliului Local al municipiului Petroșani;

j) are obligatia sa permita accesul proprietarului ori de cate ori acest lucru este necesar pentru a controla bunurile incredintate si starea acestora;

k) la incetarea darii in administrare, administratorul este obligat sa restituie bunurile cel putin in aceeasi stare in care le-a primit conform celor descrise in procesul verbal de predare-primire incheiat la data perfectarii contractului, situatie ce va fi consemnata intrun proces verbal;

l) sa achite impozitele si taxele prevazute de lege, daca este cazul;

m) sa incheie contracte ferme cu furnizorii de utilitati si sa respecte obligatiile asumate prin contracte. Repararea oricarui prejudiciu pe care administratorul il va cauza acestora revine in exclusivitate administratorului;

n) sa inregistreze si sa urmareasca consumurile privind utilitatile si sa sesizeze proprietarul in cazul sesizarii unor nereguli;

o) sa asigure urmarirea comportarii in exploatare a bunurilor potrivit legii;

p) sa raspunda in nume propriu in litigiile referitoare la dreptul de administrare;

q) sa arate in fata instantei titularul dreptului de proprietate in litigiile ce au ca obiect dreptul
de proprietate, in caz contrar purtand raspunderea pentru prejudiciile cauzate ca urmare a neindeplinirii acestei obligatii.

VI. ÎNCETAREA ADMINISTRĂRII

Art.6. Contractul încetează prin:

a) acordul de voință, exprimat în scris, al părților contractante;
b) desființarea titlului proprietarului; proprietarul nu este răspunzător de schimbarea regimului juridic al imobilului ca urmare a unor reglementări legale adoptate după semnarea prezentului contract sau ca urmare a unor procese de revendicare, administratorul nefiind în drept să pretindă nici un fel de despăgubiri de la proprietar;
c) prin revocare, numai dacă administratorul nu-și exercită drepturile și obligațiile ce derivă din prezentul contract;

VII. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

Art.7. Pentru nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract, partea în culpă datorează celeilalte părți daune. Daunele se vor determina în funcție de prejudiciul produs. Prejudiciul va fi evaluat printr-o expertiză tehnică.

Art.8. Nici una din părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau de executarea necorespunzătoare, total sau parțial, a oricărei obligații, care îi revine în baza acestui contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației a fost cauza de forță majoră, așa cum este definită de lege, cu condiția notificării în termen de 10 zile de la producerea evenimentului.

VIII. DISPOZIȚII FINALE

Art.9. Modificarea contractului se poate face în limitele legislației române, cu acordul părților, prin act adițional, care face parte integrantă din prezentul contract, excepție făcând hotărârile Consiliului Local al municipiului Petroșani sau alte acte normative – legi, hotărâri de Guvern, ordonanțe, ale căror prevederi sunt imperative și nu fac obiectul unui act adițional.

Art.10. Eventualele litigii care s-ar putea ivi în legătură cu acest contract vor fi soluționate pe cale amiabilă, iar dacă părțile nu cad de acord, vor fi soluționate de către instanțele de judecată competente.

Art.11. Prezentul contract produce efecte de la data încheierii acestuia.

Art.12. Prezentul contract de administrare s-a incheiat în 2(două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte, astăzi……..

PROPRIETAR,

MUNICIPIUL PETROȘANI

PRIMAR,
FLORIN TIBERIU IACOB-RIDZI

ADMINISTRATOR,

GRĂDINITA PP nr.3

DIRECTOR,

Petrosani, 04.11.2026

PRESEDINTE DE SEDINTA
ILEANA-ADRIANA ENE

CONTRASEMNEAZA
SECRETAR GENERAL
ADRIAN NEGOE